TROCKLAND

JOIN OUR TEAM!

TROCKLAND MANAGEMENT GMBH - BERLIN

Die Trockland Management GmbH wurde 2009 in Berlin gegründet und strebt durch die Entwicklung von Immobilien und lebenswerten Orten nach einem Beitrag zur Stadtentwicklung. Das eigentümergeführte Unternehmen verantwortet umfangreichen Neubau sowie Umwandlung und Renovierung von Wohn- und Gewerbeimmobilien. 22 Objekte zählen zum Portfolio – realisiert und in Planung – mit einem Volumen von rund 2,5 Milliarden Euro; unter anderem Pier 61|64 an der East Side Gallery und Eiswerk in Berlin-Mitte. Ein internationales, 65 Talente zählendes Team engagiert sich für eine nachhaltige Wertschöpfung unter Berücksichtigung gesellschaftlicher und ethischer Werte sowie den Vermietungs- und Verwaltungsservice für die Bestandsimmobilien.

trockland.com

Unser Team sucht schnellstmöglich Unterstützung durch eine/einen:

FACILITY MANAGER (M/W/D) IN VOLLZEIT



DIESE AUFGABEN WARTEN AUF DICH

- Ansprechperson f
 ür Mieter:innen, z.B. bei Reparaturen
- Überwachung der technischen Anlagen (Heizung, Lüftung, Klima, Elektrik, RWA, BMZ, Wasser, Aufzüge)
- Ordnung und Sicherheit in den Trockland Gebäuden und den Außenanlagen
- Koordinieren von Fremdfirmen und Abnahme der durchgeführten Reparaturarbeiten
- Eigenständige Durchführung kleinerer Reparatur- und Malerarbeiten
- Wohnungsübergaben und abnahmen gemeinsam mit dem Tenant Relations Team
- · Ablesen der Zählerstände für die Betriebskostenabrechnung
- Koordination und Organisation erforderlicher Wartungen
- Maßnahmen zur Vermeidung von Schäden

TROCKLAND®

JOIN OUR TEAM!

DEINE ERFAHRUNGEN

- Du hast idealerweise eine abgeschlossene Ausbildung in einem Handwerksberuf und bringst Berufserfahrung als Facility Manager mit
- Du besitzt technisches Verständnis zum Bedienen von Anlagen, wie z.B. Heizung, Lüftung, Elektro
- Dein Antrieb besteht aus deiner Leidenschaft für Problemlösungen
- · Du bist serviceorientiert und hilfsbereit
- Du arbeitest verantwortungsbewusst und eigenständig
- · Du hast gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- · Idealerweise hast du ebenfalls gute Englischkenntnisse
- · Ein Führerschein Klasse B ist erforderlich

WAS WIR FÜR DICH BEREIT HALTEN

- · Unbefristeter Arbeitsvertrag
- · Zuschuss zum BVG/Jobticket
- Mitarbeiterbenefits
- Flache Hierarchien und eine gelebte Unternehmenskultur, die auf wertschätzendem Miteinander und Transparenz beruht
- Ein professionelles, internationales Team mit kurzen Entscheidungswegen und hoher Umsetzungsgeschwindigkeit
- Die Möglichkeit, sich einzubringen und aktiv zum Wachstum des Unternehmens beitragen zu können

